

**План мероприятий («дорожная карта»)
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования в МКОУ «Панкрушихинская сош имени Героя Советского Союза Д.А. Бакурова» в
2024/2025 учебном году**

п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году				
1.1	Изучение статистических сборников с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в Алтайском крае в 2024 году	Октябрь-ноябрь 2024	Милюкова С.В., руководители м/о	Ознакомление всех заинтересованных лиц со статистическими данными по результатам ГИА
1.2	Изучение аналитических отчетов предметных комиссий Алтайского края по итогам проведения ГИА 2024 года.	Октябрь 2024	Милюкова С.В., руководители м/о	Ознакомление всех заинтересованных лиц с аналитическими отчетами
1.3	Рассмотрение результатов ГИА — 9 и ГИА — 11 на заседаниях школьных методических объединений учителей – предметников	Август 2024	руководители м/о	Обсуждение результатов, определение задач на 2024/2025 учебный год в рамках изучения предметов учебного плана
1.4	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году и вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА- 11 в 2025 на педагогическом совете	Август 2024	Ермакова Е.А.	Обсуждение результатов, определение задач на 2024/2025 учебный год
2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования				
2.1	Участие в научно-практической конференции краевых профессиональных сообществ «Образование 21 века: цели, ценности, смыслы».	Октябрь-ноябрь 2024	Ермакова Е.А.	Участие в научно-практической конференции

2.2	Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки	В течение 2025 года	Милюкова С.В.	Повышение профессионального уровня учителей-предметников
2.3	Участие в практических семинарах/мастер-классах учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11 на базе опорных школ.	По отдельному плану	Милюкова С.В., руководители ММО, учителя- предметники	Повышение профессионального уровня учителей-предметников
2.4	Выявление детей «группы риска»	сентябрь	Милюкова С.В., учителя- предметники	Формирование базы данных
2.5	Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска».	в течение учебного года	Педагог-психолог Шаганова Н.Н.	Тенденция к снижению численности детей с проблемами в освоении учебных программ
2.7	Организация участия учащихся в тренировочных тестированиях	ноябрь март	Милюкова С.В., классные руководители 9 ^{ых} , 11 ^{ых} классов	Результаты выполненных работ
2.8	Проведение организационных мероприятий по участию: во Всероссийских проверочных работах (4-8 кл., 10кл.)	Апрель-май 2025	Милюкова С.В.	Участие, анализ результатов
2.9	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка к передаче ГИА-9,	Июль-сентябрь 2025	Милюкова С.В.	Участие выпускников, не получивших аттестат в дополнительном периоде ГИА-9, ГИА-11

	ГИА-11 по учебным предметам в дополнительный период.			
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
3.1	Подготовка нормативных правовых актов в соответствующим законодательством в сфере образования по организации и проведению государственной итоговой аттестации			
3.1.1	<p>ГИА-9:</p> <p>-о порядке подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>- назначении ответственных за проведение ГИА-9 в 2024-2025 году;</p> <p>-формированием персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (уполномоченные представители ГЭК-9, руководители пунктов проведения экзаменов (далее-ППЭ), технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, ассистенты, оказывающие необходимую техническуюпомощь участникамГИА-9сОВЗ, детям-инвалидам,втомчисле непосредственно припроведенииэкзамена, специалисты попроведениюинструктажаиобеспечению лабораторныхработ, экзаменаторы-собеседники, ведущие собеседованиедл</p>	<p>Декабрь 2024</p> <p>Ноябрь 2024</p> <p>Октябрь 2024</p> <p>Январь 2025</p> <p>Март 2024</p>	Ермакова Е.А.	Утвержденные приказы

	<p>я проведения ГВЭ в устной форме и др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - о назначении лиц, ответственных за хранение, учет и передачу в РЦОИ материалов ГИА; о проведении ГИА-9 в досрочный и дополнительный периоды 	Январь- август 2025		
3.1. 2	<p>ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о назначении специалистов, ответственных за проведение ГИА-11 в 2025 году; - формирование персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА -11 (члены ГЭК, руководители, организаторы ППЭ, технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, ассистенты); - о назначении лиц, ответственных за хранение, учет и передачу в РЦОИ материалов ГИА -11. 	<p>октябрь 2024</p> <p>ноябрь 2024</p> <p>март 2025</p>	Ермакова Е.А.	Утвержденные приказы
3.2	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края, муниципальными нормативными актами	в течение учебного года	Милюкова С.В.	Утвержденные муниципальные нормативные акты
3.3	Организация работы по формированию состава и аккредитации общественных наблюдателей	в течение учебного года	Милюкова С.В.	Организованное проведение ГИА

		года		
3.4	Ознакомление всех заинтересованных лиц с нормативной правовой документацией, обновленными методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	в течение учебного года	Милюкова С.В.	Своевременное информирование
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
4.1	Предварительный мониторинг количества участников ГИА-9	Октябрь-декабрь 2024	Милюкова С.В.	
4.2	Предварительный мониторинг количества участников ГИА-11	Октябрь-декабрь 2024	Милюкова С.В.	
4.3	Организационные мероприятия по выплате компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении ГИА.	Август-сентябрь 2025	Ермакова Е.А.	Выплата компенсации
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				
5.1	Участие в вебинарах по актуальным вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году.	ноябрь 2024, февраль-апрель 2025	Милюкова С.В.	Готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА
5.3	Организация и проведение:			
5.3.1.	Обучение с последующим тестированием для проведения: ГИА-9: -организаторов ППЭ ГИА-11: -организаторов ППЭ	Февраль-апрель 2025	Ермакова Е.А.	Готовность организаторов к проведению ГИА в ППЭ
5.4	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9	Апрель, май 2025	Ермакова Е.А.	Отметки в журнале инструктажей

5.5	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11	Февраль, апрель 2025	Ермакова Е.А.	Отметки в журнале инструктажей
5.6	Участие руководителей (заместителей руководителей) общеобразовательных организаций в краевых совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам ГИА-9 и ГИА -11	В течение года	Милюкова С.В.	Повышение профессионального уровня
5.7	Издание и распространение памяток для участников ГИА-9, ГИА -11 (учащихся, родителей (законных представителей))	Февраль-май 2025	Милюкова С.В.	информирование учащихся, родителей о процедуре проведения ГИА
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
6.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - лиц не прошедших ГИА в 2024 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	По графику ФЦТ	Михайленко И.В., руководители ОО	Предварительная информация о количестве Участников ГИА-2025
6.2	Подготовка сведений для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с установленными сроками	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	Милюкова С.В.	своевременно предоставленные сведения в РИС
6.3	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); - получение бланков ИС,	ноябрь 2024	Милюкова С.В.	Проведение итогового сочинения (изложения)

	<p>Сканирование бланков, ведомостей, отправка на обработку.</p> <ul style="list-style-type: none"> -организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки. - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат 	<p>декабрь 2024</p> <p>февраль, март 2025</p>		
6.4	<p>Организация и проведение итогового собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование о сроках, местах регистрации, местах проведения итогового собеседования; - регистрация обучающихся для участия в итоговом собеседовании в соответствии с их заявлениями вместе с получением их согласия на обработку персональных данных; - организационные мероприятия по внесению сведений об участниках итогового собеседования в РИС; - своевременное информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов по вопросам организации и проведения итогового собеседования, срокам и процедуре проведения итогового собеседования, местам и времени информирования о результатах итогового собеседования; - ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы; - проведение инструктажа с обучающимися по 	<p>Декабрь 2024 не позднее чем за две недели до дня проведения итогового собеседования,</p> <p>Не позднее, чем за две недели до дня проведения</p>	Милюкова С.В.	Проведение итогового собеседования

	<p>процедуре проведения итогового собеседования; - обеспечение бесперебойной работы электронной почты, телефонной связи и сети «Интернет» в дни проведения итогового собеседования, проверка возможности доступа на сайты topic-9.rustest.ru, rustest.ru, ege.edu22.info; - печать отчетных форм для проведения итогового собеседования;</p> <p>-ознакомление участников итогового собеседования с полученными ими результатами под роспись (с указанием даты ознакомления)</p>	<p>Не позднее, чем за день до дня проведения итогового собеседования В течение двух календарных дней после официального опубликования результатов итогового собеседования</p>		
6.5	<p>Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация работы Территориальной психолого- медико-педагогической комиссии; <p>предоставление данных в Министерство образования и науки Алтайского края об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ; оформление заявки на экзаменационные материалы для участников ГВЭ</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ 	<p>В течение учебного года, в течение двух дней со дня получения указанных сведений от обучающихся во время проведения ГИА</p>	Милюкова С.В.	Соблюдение равных условий для обучающихся, обеспечение условий для сдачи ГИА обучающимися с ОВЗ
6.6	<p>Формирование списка общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11, их аккредитация</p>		Михайленко И.В.	

	<p>в качестве общественных наблюдателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА -11; - сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, и представление их в Министерство образования и науки Алтайского края; - получение в Министерстве образования и науки Алтайского края и выдача общественным наблюдателям удостоверений; <li style="padding-left: 20px;">- организация участия общественных наблюдателей в обучающих семинарах 	<p>январь-май 2025</p> <p>в течение периода проведения ГИА-9, ГИА-11 за 3 дня до проведения экзамена в течение периода подготовки к проведению ГИА-9, ГИА -11</p>	Милюкова С.В.	Формирование института общественного наблюдения
6.7	Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях, и вне аудиторий	Март-сентябрь 2025	Милюкова С.В.	проведение инструктажа
6.8	Организация и проведение тренировочной диагностики уровня готовности выпускников 9, 11 классов, участников ГИА, обучающихся к выполнению заданий КИМов, аналогичных заданиям ЕГЭ и ОГЭ	В течение учебного года	Милюкова С.В.	Организация тренировочных мероприятий
6.9	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях	По отдельному графику	Милюкова С.В., работники ППЭ	Организация тренировочных мероприятий
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11				
7.1	Организация работы «горячей линии» по вопросам	в течение 2024-2025	Милюкова С.В.	работа «горячейлинии»

	проведения ГИА-9 и ГИА-11	учебного года		
7.2	Предоставление информации для выпускников, родителей (законных представителей) о проведении ГИА для размещения на официальном сайте, в средствах массовой информации.	в течение 2024-2025 учебного года	Милюкова С.В.	Информирование участников ГИА
7.3	Подготовка и распространение информационных памяток для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2024-2025 учебного года	Милюкова С.В.	Информирование участников ГИА
7.4	Проведение: - родительских собраний в 9-х, 11-х классах; - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	в течение учебного года	Милюкова С.В., классные руководители 9 ^{ых} , 11 ^{ых} классов	обеспечение информирования участников ГИА
7.5	Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА-9 и ГИА -11 в части размещения информации в средствах массовой информации, а также на официальном сайте:			обеспечение информирования участников ГИА
7.5. 1	По ГИА-9: - о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	до 31.12.2024 до 31.12.2024 до 01.04.2025 до 20.03.2025 до 20.04.20245	Милюкова С.В., классные руководители 9 ^{ых} классов	обеспечение информирования участников ГИА
7.5. 2	По ГИА-11: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;	до 01.11.2024	Милюкова С.В., классный руководитель	обеспечение информирования участников ГИА

	<ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА А -11; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА А -11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА А -11 	<p>до 31.12.2024 до 01.11.2024</p> <p>до 20.02.2025</p> <p>до 01.11.2024</p> <p>до 20.04.2025</p>	классов 11 класса	
7.6	Организация контроля за оформлением информационных стендов в общеобразовательных организациях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, размещение информации на сайтах	В течение учебного года	Милюкова С.В.	обеспечение информирования участников ГИА через сайт, информационные стенды
7.7	Участие в краевых родительских собраниях для выпускников 9-х, 11 -х классов и их родителей (законных представителей), учителей по вопросам подготовки к проведению ГИА-9 и ГИА -11 в 2025 году	сентябрь 2024 март 2025	Милюкова С.В.	обеспечение информирования участников ГИА
7.8	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА -11, родителей (законных представителей), учителей-предметников через проведение консультаций, совещаний, собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	В течение учебного года	Милюкова С.В.	План работы школы
7.9	Организация работы школьного педагога-психолога по вопросу подготовки обучающихся к ГИА - 9 и ГИА - 11	в течение учебного года	Милюкова С.В. Шаганова Н.Н.	планы работы школьного психолога

8. Контроль за организацией и проведением ГИА

8.1	<p>Проведение мониторинга деятельности общеобразовательных организаций в части:</p> <p>организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА (в том числе за оформлением информационных стендов в общеобразовательных организациях);</p> <ul style="list-style-type: none"> - информации, размещенной на официальных сайтах общеобразовательных организаций; - работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11. 	В течение учебного года	Милюкова С.В.	аналитическая справка по итогам мониторинга
8.2	<p>Организация и проведение внутриучрежденческого контроля по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полноты и качества выполнения образовательных программ, - качества подготовки выпускников к ГИА, - организация работы с детьми, испытывающими трудности в обучении, - соответствия результатов внутренней и внешней оценки выпускников. 	В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля	Милюкова С.В.	План по организации проведения контрольных мероприятий, справка по итогам контроля, протоколы совещаний (собеседований), принятие управленческих решений по повышению качества подготовки учащихся, имеющих низкий уровень общеобразовательной подготовки
8.3	Организация и проведение совещаний по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году.	По плану	Милюкова С.В.	Протоколы совещаний

8.4	Анализ результатов тренировочных тестирований в части уровня готовности обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации и принятие соответствующих управленческих решений	ноябрь 2024 март-апрель 2025	Милюкова С.В.	Анализ результатов с целью организации работы по подготовке к ГИА
8.5	Проведение мониторинга качества обучения выпускников, претендующих на аттестат с отличием и медалей 1 и 2 степени «За особые успехи в учении»	Декабрь 2024 Апрель-май 2025	Милюкова С.В.	Аналитическая справка